**Universidad Nacional Mayor de San Marcos**

**Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática**

**E.P. de Ingeniería de Software**

****

**Project Charter: Sistema Modular de Herramientas**

**de Productividad Corporativa**

**Integrantes**

Alva Sáenz, Rodrigo José 22200232

Del Carpio Martinez, Damaris Marian 22200082

Diaz Ingol, Jesus Stevan 22200083

Monzon Argüelles, Oscar Sebastian 22200094

Rojas Castañeda, Ruth Camila 22200239

Rojas Rojas, Sebastian Alberto 22200273

Zegarra Medina, Jose Antonio 22200102

*PROJECT CHARTER-ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO*

| **NOMBRE DEL PROYECTO** | **CÓDIGO** |
| --- | --- |
| Implementación de Sistema Modular de Herramientas de Productividad Corporativa | PRO-001 |

| **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** | | |
| --- | --- | --- |
| En el contexto del incremento del trabajo remoto e híbrido, hemos establecido la implementación de un innovador Sistema Modular de Herramientas de Productividad Corporativa, diseñado específicamente para empoderar al trabajador. Este sistema flexible y modular permite una adaptación y personalización según las necesidades y el entorno laboral de cada empleado, promoviendo una productividad y eficiencia óptimas. Al ofrecer una variedad de herramientas que se pueden configurar para diversas funciones, el sistema está ideado para facilitar la transición a modelos de trabajo más flexibles y eficientes, permitiendo a cada trabajador configurar su entorno laboral ideal.  Entre las herramientas más destacadas de este sistema, se encuentra la Herramienta de Automatización de Registro de Actividad, que permite a los trabajadores gestionar y documentar automáticamente todas sus tareas y proyectos, optimizando la administración del tiempo y mejorando la reportabilidad. Por otro lado, el Asistente de Escritura Basado en Inteligencia Artificial utiliza avanzadas capacidades de procesamiento de lenguaje natural para asistir en la creación y corrección de textos, adaptándose al contexto específico y la estructura organizacional. Este asistente facilita una comunicación efectiva y eficiente, esencial en la dinámica de trabajo remoto e híbrido. Ambos módulos están diseñados para integrarse perfectamente en la rutina diaria del trabajador, proporcionando soluciones personalizadas que reducen la carga administrativa y aumentan el enfoque en tareas de mayor valor agregado. | | |
| **JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO** | | |
| La implementación del Sistema Modular de Herramientas de Productividad Corporativa transformará el entorno laboral para los empleados que operan bajo modalidades de trabajo remoto e híbrido. Este sistema ofrecerá un conjunto de herramientas personalizables que mejorarán directamente la productividad y eficiencia de los trabajadores, permitiéndoles optimizar la gestión del tiempo y la calidad de su trabajo. Así, cada empleado ahorrará tiempo y reducirá el estrés al minimizar tareas repetitivas y administrativas. | | |
| **OBJETIVOS DEL PROYECTO** | | |
| ***CONCEPTO*** | ***OBJETIVOS*** | ***CRITERIO DE ÉXITO*** |
| ***1. ALCANCE*** | El alcance del proyecto es desarrollar e implementar el Sistema Modular de Herramientas de Productividad Corporativa para facilitar el trabajo remoto e híbrido. | Los empleados optimizan su gestión de tiempo y mejora la calidad de su trabajo utilizando las herramientas proporcionadas por el sistema. |
| ***2. TIEMPO*** | 04 meses | Fecha de inicio de las actividades de la fundación. |
| ***3. COSTO*** | S/. 472,000.00 | Costo total del proyecto |

| **ESTRATEGÍA DEL PROYECTO** | | |
| --- | --- | --- |
| El personal asignado al proyecto deben tener experiencia y conocimiento en metodologías de desarrollo de  software SCRUM | | |
| El proyecto utilizará metodologías del ciclo de vida de desarrollo de software; así como estándares de diseño de base de datos y programación; y formatos de documentación del análisis y diseño de sistemas | | |
| **IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN** | | |
| Los usuarios internos y usuarios externos (ciudadanos) en general se beneficiarán directa e indirectamente con la atención de los trámites en tiempo real y la transparencia de la información . | | |
| **TIEMPO DE EJECUCIÓN** | 04 meses | |
| **FECHA DE INICIO** | 9 de abril 2024 | |
| **LOCAL DEL PROYECTO** | Av. Germán Sede Central. Amézaga s/n. Ciudad Universitaria. | |
|  | | |
| **HITOS PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO** | | |
| ***HITO O EVENTO SIGNIFICATIVO*** | | ***FECHA PROGRAMADA*** |
| **Hito 1**: Kick-off - Diseño de arquitectura | UI/UX | DB | | 06/05/2024 |
| **Hito 2**: Implementación y orquestación de artefactos | | 22/05/2024 |
| **Hito 3**: Lanzamiento e inicio de operaciones | | 13/06/2024 |
| **EQUIPO DEL PROYECTO** | | |
| ***INTEGRANTE*** | | ***ROL QUE DESEMPEÑA*** |
| Jefe de proyecto | | Liderar la planificación, ejecución y supervisión del proyecto, manteniendo al equipo alineado con los objetivos |
| Arquitecto de software | | Diseño la estructura técnica del proyecto y asegurar la integración de todas las herramientas |

| DBA | | Administrar de bases de datos, gestiona la integridad y seguridad de los datos del proyecto | |
| --- | --- | --- | --- |
| Programador Backend | | .Trabaja en la lógica del servidor y en la implementación de las funciones del sistema en el back-end | |
| Programador frontend | | Desarrolla la interfaz de usuario y asegura la funcionalidad de los módulos front-end. | |
| Diseñador UX | | Crea y mejora la experiencia del usuario asegurando que el sistema sea intuitivo y accesible. | |
| Analista funcional | | Se encarga de la definición de requerimientos y de asegurar que las funcionalidades cumplan con los objetivos de negocio. | |
| Analista QA | | Responsable de garantizar la calidad y funcionalidad del sistema mediante pruebas continuas | |
|  | | | |
| **RESTRICCIONES DEL PROYECTO** | | | |
| El proyecto debe asegurar la confidencialidad absoluta de toda la información manejada, incluyendo documentos, código fuente, y bases de datos. Se implementarán medidas de seguridad adecuadas para proteger esta información tanto durante como después de la finalización del proyecto. No podrá exceder el 10% del monto aprobado. | | | |
| **PRESUPUESTO PRELIMINAR DEL PROYECTO:** | | | |
| **CONCEPTO** | | | **MONTO (S/.)** |
| ***1. PERSONAL*** | 01 Arquitecto de software (4 meses), 01 Analista de sistemas (4 meses), 01 Diseñador UX/UI (4 meses), 01 Desarrollador frontend (4 meses), 01 Desarrollador backend (4 meses), 01 Analista QA (4 meses) | | S/. 255,000.00 |
| ***2. MATERIALES*** | Estaciones de trabajo y mobiliario para el equipo | | S/. 9,150.00 |
| ***3. MÁQUINAS*** | 08 computadoras, Licencia de software | | S/. 30,000.00 |
| ***4. OTROS COSTOS*** | Gastos administrativos | | S/. 105,850.00 |
| ***TOTAL LINEA BASE*** | | | S/. 400,000.00 |
| ***5. RESERVA DE CONTINGENCIA*** | 10% del presupuesto | | S/.40,000.00 |
| ***6. RESERVA DE GESTIÓN*** | 8% del presupuesto | | S/. 32,000.00 |
| ***TOTAL PRESUPUESTO*** | | | **S/. 472,000.00** |